


<b>Beleidsnotitie:</b>	Samenwonen	
<b>Uitgiftedatum:</b>	28 november 2016	
<input type="checkbox"/> <b>Concept</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Definitief</b>		
<b>Versienummer:</b>	3	
<b>Datum vaststelling directie overleg:</b>	23 november 2016	

## 1. Inleiding

Er is sprake van een toename vraag naar samenwonen tussen cliënten met LG ZZP indicatie en partners zonder handicap, vooral binnen de woonbegeleidingscentra van SGL.

De woningen van SGL hebben in de regel een dusdanige omvang, dat samenwonen tot de mogelijkheden behoort (gescheiden woon- en slaapkamer). Hiernaast is het bieden van zorgverlening aan de genoemde doelgroep een wijze waarop SGL zich "op de markt" kan zetten. Echter de wet- en regelgeving voorziet hier tot op heden (nog) niet in; in 2011 hebben adviescommissies van de VGN zich over deze vraag gebogen. Uitkomst hiervan was dat er juridisch geen goede grond is om samenwonen van cliënten met een partner zonder verblijfsindicatie te faciliteren. Het Bestuur van VGN besloot daarom verder geen actie op te ondernemen richting VWS, omdat leden het in voorkomende gevallen zelf kunnen regelen in de marge van de regelgeving.

Om toch tegemoet te komen aan de vraag van cliënten om te mogen samenwonen, wil SGL cliënten met een LG indicatie voor verblijf in de gelegenheid stellen om met hun (niet-geïndiceerde) partner samen te wonen in de woonvoorzieningen van SGL. De wijze waarop SGL vorm geeft aan het bieden van de mogelijkheid van samenwonen is vastgelegd in deze beleidsnotitie.

Hierin worden achtereenvolgens beschreven: voorwaarden voor het toestaan van samenwonen, rechten en plichten van de partner ten aanzien van samenwonen en ontbindende voorwaarden van de overeenkomst.

## 2. Voorwaarden

Niet alle woonvoorzieningen van SGL zijn geschikt voor dubbele bewoning. Of de woonvoorziening geschikt is hangt af van vier voorwaarden:

1. Het appartement dient groot genoeg te zijn voor dubbele bewoning. Dat wil zeggen dat er een gescheiden woon- en slaapvoorziening dient te zijn.
2. Het aantal personen dat in het gebouw aanwezig mag zijn volgens de vergunning 'Brandveilig gebruik' mag niet overschreden worden.
3. Medebewoners (indien van toepassing) mogen geen hinder ondervinden van de

aanwezigheid van een partner. De manager dient hiervan een inschatting te maken en wanneer mogelijk een positief oordeel te geven.

4. Wanneer de cliënt verhuist naar een andere voorziening dient opnieuw beoordeeld te worden of de partner mee kan verhuizen.

### **3. Rechten**

Een binnen een woonvoorziening van SGL verblijvende partner kan aanspraak maken op de volgende rechten:

1. Het recht om samen met de cliënt verblijven binnen een woonvoorziening die voldoet aan de gestelde voorwaarden. Dit recht blijft bestaan zolang sprake is van samenlevingsverband met de cliënt en zolang de cliënt blijft wonen binnen een voorziening van SGL.
2. Het recht om gebruik te maken van de bij de woonvoorziening horende faciliteiten.  
Het aantal beschikbare faciliteiten is afhankelijk van het soort woonvoorziening: grootschalig (WBC), kleinschalig (KSW) en individueel (KSW-individueel).

In bijlage 1 worden deze verschillen toegelicht.

De volgende faciliteiten zijn beschikbaar:

- gebruik van het appartement
- gebruik van gemeenschappelijke ruimten
- gebruik van wasmachine en droger
- gebruik van voeding
- gebruik van beddengoed en handdoeken
- schoonmaak algemene ruimten
- schoonmaak appartement
- technische dienst

### **4. Verplichtingen**

Om binnen een woonvoorziening van SGL te kunnen verblijven, heeft een partner een vijftal verplichtingen:

1. De partner gaat een overeenkomst aan met SGL om binnen een woonvoorziening te kunnen verblijven (zie bijlage 2, 3 en 4). Er is geen sprake van een huurovereenkomst, maar uitsluitend een recht op verblijf, tegen vergoeding van de kosten die dat verblijf met zich meebrengt.

2. De partner verplicht zich, door het aangaan van de overeenkomst, tot het betalen van kosten die voor verblijf in rekening worden gebracht. Zie bijlage 5 voor een overzicht van onderdelen van de verblijfskosten.
3. De partner veroorzaakt geen overlast voor medebewoners en personeel.
4. De partner houdt zich aan de huisregels en de gedragscode van SGL.
5. Bij ontbinding van de overeenkomst (zie ontbindende voorwaarden), dient de partner zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen twee maanden te beschikken over andere woonruimte.
6. De partner dient in deze twee maanden een eigen bijdrage te betalen aan SGL. Deze bijdrage is afgeleid van de NHC-component en bedraagt 22,50 euro per dag, tot aan het maximum van de huursubsidiegrens.

Als een medewerker, stagiaire of vrijwilliger van SGL vermoedens heeft van huiselijk geweld, dan zal deze handelen conform de Meldcode Huiselijk Geweld.

## **5. Ontbindende voorwaarden**

Er zijn twee categorieën van ontbindende voorwaarden: het vervallen van het recht om samen te wonen en het niet nakomen van verplichtingen. Deze zijn als volgt te omschrijven:

1. Wanneer de relatie met de cliënt wordt beëindigd vervalt voor de partner het recht om gebruik te maken van het appartement.
2. Wanneer de cliënt zijn indicatie verliest of komt te overlijden vervalt voor de partner het recht om gebruik te maken van het appartement.
3. Wanneer sprake is van overlast voor andere cliënten kan dit leiden tot ontbinding van de overeenkomst.
4. Wanneer huisregels en/of de gedragscode niet worden nageleefd kan dit leiden tot ontbinding van de overeenkomst.
5. Het niet nakomen van de financiële verplichtingen kan leiden tot ontbinding van de overeenkomst.

## **6. In rekening te brengen vergoedingen**

SGL wil haar cliënten en hun partners de mogelijkheid geven om bij aanvang van het samenwonen aan te geven of de partner al dan niet gebruik maakt van de voedingsfaciliteiten van SGL. Binnen de LG-ZZP's worden in de component verblijf de volgende componenten genoemd (vergoeding per dag), ongeacht de ZZP-zwaarte (prijspeil 2014):

- Voedingskosten: € 7,94
- Hotelmatige kosten: € 10,37
- Overige verblijfskosten: € 10,07
- Totaal: € 28,38 per dag

De verblijfscomponent is een component voor de bekostiging van huishoudelijke verzorging, keukenpersoneel, de facilitaire dienst, dagelijkse welzijnsactiviteiten en voeding- en hotelmatige kosten. Dit betekent dat de vergoeding voor kapitaallasten niet is opgenomen in deze component en derhalve niet in rekening wordt gebracht aan de niet-geïndiceerde partner.

Aangezien de hotelmatige kosten en de overige verblijfskosten al zijn opgenomen binnen de LG-ZZP's, brengt SGL 50 procent van de hotelmatige kosten en de overige verblijfskosten in rekening aan de niet-geïndiceerde partner. De niet-geïndiceerde partner heeft de keuze uit een vast bedrag inclusief of een vast bedrag exclusief de voedingscomponent:

- Exclusief voeding: € 311,16 per maand
- Inclusief voeding: € 552,67 per maand

In de overeenkomst met de niet-geïndiceerde partner zal het bedrag worden opgenomen dat maandelijks vooraf in rekening wordt gebracht.

### **Aanpassing vergoedingen**

Elk jaar op 1 januari wordt de vergoeding opnieuw vastgesteld, rekening houdend met de voor dat jaar geldende CBS-index. Tevens worden de tarieven jaarlijks aangepast aan de gepubliceerde tarieven van de NZa.

## Bijlage 1 Onderscheid WBC/KSW/KSW-individueel

**Tabel 1.1 Verschillen in voorwaarden**

<b>Voorwaarden</b>	<b>WBC</b>	<b>KSW</b>	<b>KSW-individueel</b>
Gescheiden woon- en slaapvoorziening	x	x	x
Geen overschrijding van de norm brandveilig gebruik	x	x	
Medebewoners ondervinden geen hinder	x	x	
Opnieuw beoordelen toestemming in geval van verhuizing	x	x	x

**Tabel 1.2. Verschillen in aangeboden faciliteiten**

<b>Bij de woonvoorziening horende faciliteiten</b>	<b>WBC</b>	<b>KSW</b>	<b>KSW-individueel</b>
Gebruik appartement	x	x	x
Gebruik gemeenschappelijke ruimten	x	x	-
Gebruik van wasmachine en droger	x	x	x
Gebruik van beddengoed en handdoeken	x	x	-
Gebruik van voeding	x	x	keuze
Schoonmaak algemene ruimten	x	x	-
Schoonmaak appartement	x	x	keuze
Technische dienst	x	x	x

## **Bijlage 2 Medegebruik Overeenkomst zorgwoonruimte SGL\***

(\* Invulbare versie is terug te vinden in de kwaliteitssuite)

ONDERGETEKENDEN:

Enerzijds

Stichting Gehandicaptenzorg, statutair gevestigd te Sittard, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door L.P.M.J. Poels RB, bestuurder, hierna te noemen 'SGL',

EN

Anderzijds

De heer/mevrouw..... geboren te .....op....., hierna te noemen 'de partner' en de heer/mevrouw ....., geboren te.....op....., cliënt van SGL met verblijfsindicatie, hierna te noemen 'cliënt'.

OVERWEGENDE DAT

- tussen de partner en cliënt een affectieve relatie bestaat;
- cliënt gebruik maakt van de zorg van SGL en in die hoedanigheid, gelet op de indicatie van intramurale zorg, de beschikking heeft over het gebruik van een woonruimte van SGL;
- cliënt en partner in de genoemde woonruimte, gelet op hun relatie, willen samenwonen;
- partner ook gebruik wil maken van de voedingsvoorzieningen van SGL;
- partner geen indicatie voor intramurale zorg heeft en aldus geen beroep doet en kan doen op die zorg;
- SGL hiermee akkoord kan gaan en partner het medegebruik van de woonruimte toestaat onder een aantal voorwaarden;
- er geen sprake is van een huurder-verhuurder relatie tussen SGL en cliënt en een daaraan verbonden recht op huurbescherming, aangezien de zorgcomponent overheerst, en er aldus ook geen huurrelatie kan ontstaan tussen SGL en partner.
- er eveneens geen sprake zal zijn van een mantelzorgrelatie tussen cliënt en partner, en er aldus voor de uitvoering van de zorg aan cliënt volledige aanspraak zal blijven worden gemaakt van de faciliteiten van SGL.
- SGL enkel aan cliënt en niet aan partner intramurale zorg zal verstrekken
- SGL niet verantwoordelijk is voor een mogelijk indicatiewijziging van cliënt ten gevolge van het samenwonen.
- cliënt en partner voorafgaand aan het samenwonen afspraken maken over de onderwerpen genoemd in de bijlage, deze afspraken schriftelijk vastleggen en voor gezien laat tekenen door SGL.

VERKLAREN HET NAVOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

## **1. De woonruimte**

- 1.1 De woonruimte betreft .....*adres*..... en de gezamenlijk met derden te gebruiken algemene ruimten, hierna 'de woonruimte'.
- 1.2 De woonruimte is ter beschikking gesteld aan cliënt in het kader van het zorg- en dienstverleningsaanbod, welk SGL aan cliënt levert en welke is vastgelegd in de zorg- en dienstverleningsovereenkomst tussen SGL en cliënt.
- 1.3 De woonruimte zal door SGL, met instemming van cliënt, in medegebruik worden gegeven aan de partner.
- 1.4 De woonruimte is uitsluitend bestemd om te worden gebruikt als woonruimte.
- 1.5 De onder 1.2 genoemde zorg- en dienstverleningsovereenkomst is onlosmakelijk verbonden met deze medegebruik overeenkomst. Wanneer de zorg- en dienstverleningsovereenkomst eindigt of dusdanig wijzigt, eindigt of wijzigt tevens deze medegebruik overeenkomst.
- 1.6 De in gebruik gegeven woonruimte wordt uitsluitend bewoond in het kader van de geboden zorg- en dienstverlening. Hierdoor is er geen sprake van een huurder-verhuurder relatie, en bestaat er voor zowel cliënt als partner geen recht op huurbescherming.

## **2. Vergoeding (voeding)**

- 2.1 Voor het gebruik van de woning zelf hoeft de partner geen vergoeding te betalen, anders dan de kosten die noodzakelijk zijn voor het behoud van de woning. De partner dient wel een bijdrage te leveren aan de verblijfscomponent, te weten: huishoudelijke verzorging, keukenpersoneel, de facilitaire dienst, (dagelijkse welzijnsactiviteiten) en voeding- en hotelmatige kosten ter hoogte van ..... Indien de partner gebruik wenst te maken van andere voorzieningen, is dit mogelijk tegen een additionele vergoeding in overleg te bepalen.
- 2.2 Het verschuldigde bedrag moet maandelijks, steeds vóór de eerste dag van de maand waarop de betaling betrekking heeft, worden voldaan door overboeking op rekening ..... onder vermelding van 'service en voedingskosten heer/mevrouw.....'
- 2.3 Overeengekomen vergoedingen kunnen tijdens de looptijd van deze overeenkomst door SGL eenzijdig worden aangepast.

- 2.4 SGL kan een automatische incasso verlangen.
- 2.5 SGL is gerechtigd alle heffingen, belastingen en toeslagen die van overheidswege verplicht zijn, in rekening te brengen.
- 2.6 Is de partner in gebreke of verzuim ten aanzien van het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan kunnen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening in of buiten rechte eveneens worden verhaald op cliënt.

### **3 Duur gebruik woonruimte**

- 3.1 Het medegebruik van de woonruimte door de partner in de ter beschikking gestelde woonruimte eindigt, zonder verdere tussenkomst, wanneer:
- De cliënt om welke reden dan ook (overlijden, overstap naar een andere zorgaanbieder, verlies van indicatie verblijf etc.) geen recht meer heeft op verblijf binnen SGL;
  - De affectieve relatie tussen cliënt en partner wordt beëindigd;
  - De cliënt en/ of de partner besluit/ besluiten niet meer samen te leven in de betreffende woonruimte.
- 3.2 Wanneer het gestelde onder 3.1 zich voordoet is de partner verplicht binnen een redelijke termijn, doch uiterlijk binnen twee maanden de woonruimte te verlaten.
- 3.3 SGL heeft geen verplichting tot het verzorgen van een alternatieve woonruimte voor de partner.

### **4 Behoorlijk gebruik woonruimte**

- 4.1 De partner zal geen overlast veroorzaken voor de medebewoners en personeel.
- 4.2 De partner dient zich te houden aan de SGL (huis)regels en SGL gedragscode zoals deze zijn neergelegd in diverse beleidsdocumenten, o.a.
- Beleidsnotitie visiedocument wonen;
  - Beleidsnotitie huisregels woonbegeleidingscentrum;
  - Beleidsnotitie huisdieren;
  - Beleidsnotitie alcohol en drugs.



## **5 Aansprakelijkheid**

- 5.1 De partner is verplicht een verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid (WA) af te sluiten, daarnaast is hij verplicht een ziektekostenverzekering te hebben.

## **6 Zorgaanbod**

- 6.1 Het samenleven van de cliënt met de partner zal voor het zorgaanbod welk SGL levert aan cliënt geen veranderingen teweegbrengen. De partner zal dan ook niet als mantelzorger gaan fungeren. Uitsluitend SGL blijft de zorg verschaffen.
- 6.2 Het zorgaanbod richt zich echter enkel op de geïndiceerde cliënt, en behelst geen zorg ten aanzien van de partner. De bepalingen zoals opgenomen in de zorg- en dienstverleningsovereenkomst omtrent de te verlenen zorg zijn dan ook enkel van toepassing op de cliënt en niet op de partner.

## **7 Beëindiging van de overeenkomst**

- 7.1 SGL kan deze overeenkomst buitengerechtelijk, met een schriftelijk gemotiveerde verklaring, met onmiddellijke ingang ontbinden op grond van zodanig zwaarwegende redenen dat voortzetting van de overeenkomst in redelijkheid niet van SGL kan worden verlangd.
- 7.2 Onder deze redenen wordt in ieder geval verstaan:
- Ingeval de partner zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet naleeft;
  - Ingeval van faillissement van de partner;
  - Bij executoriaal beslag op de goederen van de partner;
  - Bij ondercuratelestelling van de partner;
  - Bij onderbewindstelling van het gehele of gedeeltelijke vermogen van de partner.
  - Bij overtreding van de SGL (huis)regels en/of gedragscode.
- 7.3 Indien het gestelde onder 7.1 dan wel 7.2 zich voordoet is de partner verplicht op eerste verzoek van SGL de woonruimte te verlaten.

## **Geschillenregeling**

- 8.1 Getracht zal worden alle geschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst en hieruit voortvloeiende overeenkomsten, in goed onderling overleg op te lossen in de geest van deze overeenkomst. Bij gebreke van overeenstemming zullen zij worden beslecht door de bevoegde rechter in het Arrondissement Maastricht.
- 8.2 Een geschil wordt (in ieder geval) geacht aanwezig te zijn, zodra een der partijen dit bij deurwaardersexploït of aangetekend schrijven aan de wederpartij mededeelt.

**Aldus overeengekomen en in drievoud ondertekend te.....**

**Datum:.....**

.....

**De heer/mevrouw  
Partner**

.....

**De heer/ mevrouw  
SGL**

.....

**De heer/mevrouw  
Cliënt**

Afspraken tussen cliënt(e) en medegebruiker onderling over:

- Vermogen
  1. Vastleggen eigen vermogen/gemeenschappelijk vermogen (bijvoorbeeld gezamenlijke aankopen)
  2. Draaglast eventuele schulden die gemaakt worden tijdens de relatie.
  
- Gemeenschappelijke huishouding:
  1. Vastleggen van de verantwoordelijke (cliënt(e)) wat betreft het verrichten van rechtshandelingen ten behoeve van de gewone gang van de huishouding
  2. Verdeling eventuele kosten van de huishouding
  3. Het voeren van een eenvoudige administratie, waaruit ieders financiële rechten en plichten kunnen worden afgeleid.
  
- Beëindiging samenwonen:
  1. Verdeling eventuele gemeenschappelijke goederen
  2. Vastleggen dat de medegebruiker de woonruimte dan zal moeten verlaten (gekoppeld aan medegebruik overeenkomst woonruimte)
  3. Vaststellen van een eventuele overgangperiode, waarin medegebruiker nog in de betreffende woonruimte mag verblijven (gekoppeld aan medegebruik overeenkomst woonruimte).

## **Bijlage 3 Machtiging overeenkomst medegebruik zorgwoning\***

(\* Invulbare versie is terug te vinden in de kwaliteitssuite)

### **Aanmeldings- en machtigingsformulier Medegebruik zorgwoonruimte SGL**

#### **Ondergetekende**

Achternaam cliënt:

De heer/mevrouw .....

Voorletters cliënt: .....

Straat en huisnummer: .....

Postcode en woonplaats: .....

Geboortedatum cliënt: .....

(hierna cliënt)

**en**

Achternaam cliënt/partner:

De heer/mevrouw .....

Voorletters cliënt/partner: .....

Straat en huisnummer: .....

Postcode en woonplaats: .....

Geboortedatum cliënt/partner: .....

(hierna cliënt)

machtigt hierbij door ondertekening SGL (Stichting Gehandicaptenzorg), Havikstraat 18, 6135 ED Sittard als incassant om de kosten van Medegebruik zorgwoonruimte SGL af te schrijven van de bank- of girorekening van cliënt met rekeningnummer ..... ten name van ..... De voor de diensten af te schrijven bedragen worden jaarlijks door SGL vastgesteld en in de tarievenlijst kenbaar gemaakt. Als cliënt het niet eens is met de afschrijving heeft hij 57 dagen de tijd om zijn bank- of girokantoor opdracht te geven het bedrag terug te boeken.

Het intrekken van deze machtiging kan door middel van het formulier Intrekking machtiging Medegebruik overeenkomst zorgwoonruimte SGL, waarvan cliënt een exemplaar ontvangen heeft. Bij het beëindigen geldt een opzegtermijn van één maand.

Datum: .....

Handtekening cliënt:

\_\_\_\_\_

Naam wettelijke

vertegenwoordiger: \_\_\_\_\_

Handtekening wettelijk  
vertegenwoordiger: \_\_\_\_\_

Handtekening cliënt/partner:  
\_\_\_\_\_

Naam wettelijke  
vertegenwoordiger: \_\_\_\_\_

Handtekening wettelijk  
vertegenwoordiger: \_\_\_\_\_

Dit formulier in drievoud opmaken:

- origineel naar administratie SGL;
- kopie ten behoeve van cliënt;
- kopie ten behoeve inleveren bij de lokale teamleider cliëntenzorg.

## **Bijlage 4 Intrekking machtiging overeenkomst medegebruik zorgwoning\***

(\* Invulbare versie is terug te vinden in de kwaliteitssuite)

### **Afmeldingsformulier en formulier intrekking machtiging Medegebruik zorgwoonruimte SGL**

---

#### **Ondergetekende**

Achternaam cliënt:

De heer/mevrouw .....

Voorletters cliënt: .....

Straat en huisnummer: .....

Postcode en woonplaats: .....

Geboortedatum cliënt: .....

(hierna cliënt)

**en**

Achternaam cliënt/partner:

De heer/mevrouw .....

Voorletters cliënt/partner: .....

Straat en huisnummer: .....

Postcode en woonplaats: .....

Geboortedatum cliënt/partner: .....

(hierna cliënt)

trekt de verleende machtiging ten behoeve van incassant SGL (Stichting Gehandicaptenzorg, Havikstraat 18, 6135 ED Sittard) voor medegebruik zorgwoonruimte SGL per genoemde datum in.

Bij het beëindigen geldt een opzegtermijn van één maand.

Datum: .....

Handtekening cliënt:

\_\_\_\_\_

Naam wettelijke

vertegenwoordiger: \_\_\_\_\_

Handtekening wettelijk  
vertegenwoordiger: \_\_\_\_\_

Handtekening cliënt/partner:  
\_\_\_\_\_

Naam wettelijke  
vertegenwoordiger: \_\_\_\_\_

Handtekening wettelijk  
vertegenwoordiger: \_\_\_\_\_

Dit formulier in drievoud opmaken:

- origineel naar administratie SGL;
- kopie ten behoeve van cliënt;
- kopie ten behoeve inleveren bij de lokale teamleider cliëntenzorg.

## Bijlage 5 Onderscheid WBC/KSW/KSW-individueel

**Tabel 5.1 Verschillen in voorwaarden**

Voorwaarden	WBC	KSW	KSW-individueel
Gescheiden woon- en slaapvoorziening	x	x	x
Geen overschrijding van de norm brandveilig gebruik	x	x	
Medebewoners ondervinden geen hinder	x	x	
Opnieuw beoordelen toestemming in geval van verhuizing	x	x	x

**Tabel 5.2. Verschillen in aangeboden faciliteiten**

Bij de woonvoorziening horende faciliteiten	WBC	KSW	KSW-individueel
Gebruik appartement	x	x	x
Gebruik gemeenschappelijke ruimten	x	x	-
Gebruik van wasmachine en droger	x	x	x
Gebruik van beddengoed en handdoeken	x	x	-
Gebruik van voeding	x	x	keuze
Schoonmaak algemene ruimten	x	x	-
Schoonmaak appartement	x	x	keuze
Technische dienst	x	x	x